

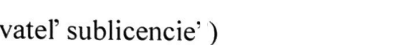


**Sublicenčná zmluva na používanie  
Programu iZUŠ  
(riadiaci a informačný systém základných umeleckých škôl)**

uzatvorená v zmysle ustanovení § 44 a nasl. zákona č. 618/2003 Z. z. o autorskom práve a právach súvisiacich s  
autorským právom v znení neskorších predpisov (ďalej len „Autorský zákon“)  
(ďalej len „zmluva“)

medzi:

Obchodné meno: **Senzio s.r.o.**  
Miesto podnikania: **Veľké Uherce 137, 958 41 Veľké Uherce**  
IČO: **50178296**  
DIČ:   
DIČ DPH:   
Bankové spojenie:   
Registrácia: **Spol. reg. v OR Okr. súdu Trenčín, oddiel Sro, vložka č. 32602/R**

(ďalej len ako „Poskytovateľ sublicencie“)

a

Názov: **Základná umelecká škola**  
Sídlo: **Háľkova 56, 83103 Bratislava**  
IČO: **31780334**  
DIČ: **2020957455**  
Bankové spojenie: **SK827500000000025842183**  
Zastúpená: **Mgr. art. Ingrid Bubeníčková, riaditeľka školy**

(ďalej len ako „Nadobúdateľ sublicencie“ alebo Škola)

za nasledovných podmienok:

**Preambula**

1. Program iZUŠ (internetová dokumentácia základných umeleckých škôl) je počítačový program, ktorý sa používa na vedenie školskej matriky žiakov základnej umeleckej školy a je prístupný na internetovej adrese [www.izus.sk](http://www.izus.sk) (ďalej len ako „Program iZUŠ“). Program iZUŠ je bližšie špecifikovaný v „Prílohe č. 1“, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy.
2. Program iZUŠ je výsledkom tvorivej duševnej činnosti autora, je predmetom autorských práv a jeho použitie je podmienené udelením licencie, resp. sublicencie.
3. Na základe Licenčnej zmluvy uzatvorenej s autorom Programu iZUŠ, je Poskytovateľ sublicencie oprávnený na použitie Programu iZUŠ a zároveň je, na základe písomného súhlasu autora, oprávnený udeliť tretej osobe – Nadobúdateľovi sublicencie súhlas na použitie Programu iZUŠ v rozsahu jemu udelenej licencie.

## **Článok I. Predmet zmluvy**

Predmetom tejto zmluvy je udelenie súhlasu Poskytovateľom sublicencie na používanie Programu iZUŠ Nadobúdateľovi sublicencie a záväzok Nadobúdateľa sublicencie zaplatiť Poskytovateľovi sublicencie za udelenie súhlasu dohodnutú odmenu, a to všetko podľa podmienok a v rozsahu uvedenom v tejto zmluve.

## **Článok II. Udelenie sublicencie**

1. Poskytovateľ sublicencie touto zmluvou udeľuje Nadobúdateľovi sublicencie súhlas na použitie Programu iZUŠ v nasledujúcom rozsahu:
  - a) bezpečné prihlasovanie osôb poverených k prístupu do Programu iZUŠ, t.j. zamestnancov Školy, žiakov Školy a ich zákonných zástupcov,
  - b) správa databázy zamestnancov Školy, žiakov a ich zákonných zástupcov, ochrana ich osobných údajov v zmysle platných zákonov,
  - c) editácia údajov poverenými osobami, predovšetkým zamestnancami Školy,
  - d) tvorba obrazových a tlačených výstupov vo forme prihlášok do ZUŠ, triednych kníh, žiackych zošitov, rozvrhov hodín, výkazov hodín, vysvedčení, rozhodnutí o prijatí žiaka na štúdium, potvrdenie o absolvovaní štúdia a ďalších štandardných dokumentov základnej umeleckej školy vytvorených podľa tlačív ŠEVT alebo podľa platných predpisov /za štandardné dokumenty pre ZUŠ sa považujú dokumenty uvedené na stránke [www.minedu.sk](http://www.minedu.sk) v časti regionálne školstvo, alebo v odkaze „<http://formulare.iedu.sk/>“/
  - e) pridelenie prístupových práv zamestnancov Školy k jednotlivým žiakom Školy,
  - f) bezplatné školenie užívateľov formou video sprievodcu a nápovedy obsiahnutej priamo v Programe,
  - g) poskytnutie technických podkladov pre vypracovávanie bezpečnostného projektu pre Školu,
  - h) právo na používanie obrazových a tlačených výstupov v nezmenenej podobe i po ukončení sublicenčnej zmluvy.
2. Nadobúdateľ sublicencie nie je oprávnený poskytovať sublicenciu k Programu iZUŠ ďalšej osobe. Postúpiť práva zo sublicencie na tretiu osobu je Nadobúdateľ sublicencie oprávnený len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu Poskytovateľa sublicencie.
3. Poskytovateľ sublicencie sa zaväzuje sprístupniť Nadobúdateľovi sublicencie Program iZUŠ na webovej stránke [www.izus.sk](http://www.izus.sk) najneskôr do 2 (dvoch) pracovných dní odo dňa podpisu tejto zmluvy. Poskytovateľ sublicencie sa touto zmluvou nezaväzuje a nie je oprávnený nahrávať do Programu iZUŠ pre Školu žiadne dáta ani osobné údaje žiakov, zamestnancov alebo iných osôb.

## **Článok III. Odmena za udelenie sublicencie**

1. Nadobúdateľ sublicencie sa zaväzuje uhradiť Poskytovateľovi sublicencie Odmenu za poskytnutie sublicencie (ďalej len ako „Odmena“) v zmysle Cenníka, ktorý tvorí „Prílohu č. 2“ tejto zmluvy a je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že za účelom výpočtu Odmeny v zmysle Cenníka je rozhodujúci celkový počet žiakov Školy evidovaný v databáze ŽIACI vrátane duplicitných žiakov v rozhodnom období, pričom za rozhodné obdobie sa považuje školský rok, v ktorom bola zmluva podpísaná. V prípade, že sa táto zmluva podľa článku V., bod 3 stane zmluvou na dobu neurčitú, tak za rozhodné obdobie za účelom výpočtu Odmeny v zmysle Cenníka sa bude vychádzať z celkového počtu žiakov Školy evidovaný v databáze ŽIACI vrátane duplicitných žiakov vždy k 20.9. aktuálneho školského roka. Faktúra bude vystavovaná vždy na obdobie 12 (slovom dvanásť) mesiacov a rozposielaná v mesiaci január aktuálneho školského roka.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Odmenu za obdobie trvania zmluvy Nadobúdateľ sublicencie uhradí Poskytovateľovi sublicencie jednorazovo podľa Cenníka, na základe riadne vystavenej faktúry Poskytovateľom sublicencie po podpise tejto zmluvy. Poskytovateľ sublicencie sa zaväzuje faktúru doručiť Nadobúdateľovi sublicencie na adresu sídla uvedeného v záhlaví tejto zmluvy. Nadobúdateľ sublicencie sa zaväzuje predmetnú faktúru uhradiť v lehote splatnosti uvedenej na príslušnej faktúre bankovým prevodom na účet Poskytovateľa sublicencie uvedený v záhlaví tejto zmluvy.
4. Ak sa Nadobúdateľ sublicencie dostane do omeškania s akoukoľvek platbou v prospech Poskytovateľa sublicencie v zmysle tejto zmluvy, Poskytovateľ sublicencie má nárok na úroky z omeškania vo výške 0,05 % (slovom: päť stotín percenta) z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
5. Nadobúdateľ sublicencie berie na vedomie, že všetky ceny v Cenníku sú uvádzané bez príslušnej sadzby DPH, ktorá však bude v predmetnej faktúre za licenciu vyfakturovaná nakoľko Poskytovateľ je platcom DPH.

#### **Článok IV.**

##### **Práva a povinnosti zmluvných strán**

1. Nadobúdateľ sublicencie sa zaväzuje chrániť prístupové údaje do Programu iZUŠ a zamedziť zneužitiu obrazových a tlačených výstupov z Programu iZUŠ.
2. Nadobúdateľ sublicencie sa zaväzuje umiestniť na svoju školskú webovú stránku banner Programu iZUŠ, ktorý bude slúžiť zamestnancom, žiakom a ich zákonným zástupcom ako rýchly odkaz na prihlásenie do Programu iZUŠ. Nadobúdateľ sublicencie sa tiež zaväzuje umiestniť na svoju školskú webovú stránku odkaz na elektronickú prihlášku do Školy, aby zákonní zástupcovia mohli žiaka bezodkladne prihlásiť na štúdium a získať potrebné informácie.
3. Poskytovateľ sublicencie sa zaväzuje poskytnúť Nadobúdateľovi sublicencie služby poskytované so sublicenciou (ďalej len „Služby“), ktoré sa Poskytovateľ sublicencie zaväzuje poskytnúť Nadobúdateľovi sublicencie v rámci Odmeny za poskytnutie sublicencie podľa článku III. tejto zmluvy, pričom týmito Službami sa rozumie:
  - a) technická podpora, t.j. poskytovanie poradenstva k otázkam týkajúcim sa problémových situácií vzniknutých pri používaní Programu iZUŠ telefonicky na základe žiadosti Nadobúdateľa sublicencie nasledovne:
    - v rozsahu 60 (šesťdesiat) minút mesačne bezplatne za predpokladu, že zamestnanci/zodpovední pracovníci Nadobúdateľa sublicencie absolvujú školenie o používaní Programu iZUŠ poskytované Poskytovateľom sublicencie; každá ďalšia začatá minúta prichádzajúceho hovoru nad rámec vyššie uvedených 60

- (šesťdesiat) minút bude spoplatnená sumou podľa Cenníka, pričom nevyužitú minútu technickej podpory z daného mesiaca sa neprenášajú do ďalšieho mesiaca alebo
- každá začatá minúta prichádzajúceho hovoru bude spoplatnená sumou podľa Cenníka za predpokladu, že zamestnanci/zodpovední pracovníci Nadobúdateľa sublicencie neabsolvujú školenie o používaní Programu iZUŠ poskytované Poskytovateľom sublicencie,
- b) poskytovanie aktualizovaných verzií Programu iZUŠ vykonaných v dôsledku zmien právnych predpisov,
- c) poskytovanie verzií s optimalizovanými alebo rozšírenými funkciami Programu iZUŠ, príp. verzií reflektujúcich vývoj v oblasti informačných technológií, za predpokladu a len v prípade, že k takej aktualizácii, optimalizácii alebo vývoju dôjde počas doby trvania sublicencie licencie.
4. Poskytovateľ sublicencie môže poskytnúť Nadobúdateľovi sublicencie, na základe jeho objednávky, ďalšie služby, ktoré sú špecifikované v Cenníku, prípadne aj služby podľa osobitných požiadaviek Nadobúdateľa sublicencie a to na základe osobitnej zmluvy uzatvorenej medzi Poskytovateľom sublicencie a Nadobúdateľom sublicencie.

#### Článok V.

##### Doba platnosti zmluvy a ukončenie zmluvy

1. Zmluvné strany sa dohodli, že zmluva sa uzatvára na dobu určitú, a to na obdobie [REDAKOVANÉ] do [REDAKOVANÉ]
2. Pred dobou uvedenou v bode 1 tohto článku sa zmluvný vzťah môže ukončiť len písomnou dohodou zmluvných strán. Ak zmluvné strany uzavru písomnú dohodu o ukončení zmluvného vzťahu, uvedú v predmetnej dohode deň, ku ktorému sa zmluvný vzťah končí. Ak takýto deň nie je v písomnej dohode zmluvných strán uvedený, skončí sa zmluvný vzťah dňom, ktorý nasleduje po dni, v ktorom zmluvné strany podpísali dohodu o ukončení zmluvného vzťahu.
- Na dobu neurčitú [REDAKOVANÉ] končí dňom uvedeným v ods. 1 tohto článku za podmienky, že ktorákoľvek zo zmluvných strán musí v lehote jedného (1) mesiaca pred dňom ukončenia jej platnosti, druhej zmluvnej strane písomné oznámenie, že netrvá na predĺžení zmluvného vzťahu na dobu neurčitú. V prípade ak takéto oznámenie nebude doručené, zmluva sa automaticky predlžuje na dobu neurčitú. Po predĺžení zmluvného vzťahu na dobu neurčitú platia pre ukončenie zmluvy podmienky uvedené v ďalších ustanoveniach tohto článku.
4. V prípade, ak dôjde k predĺženiu zmluvného vzťahu na dobu neurčitú v zmysle ods. 3 tohto článku, zmluvný vzťah sa môže skončiť písomnou dohodou zmluvných strán alebo výpoveďou.
- a) Ak zmluvné strany uzavru písomnú dohodu o ukončení zmluvného vzťahu, uvedú v predmetnej dohode deň, ku ktorému sa zmluvný vzťah končí. Ak takýto deň nie je v písomnej dohode zmluvných strán uvedený, skončí sa zmluvný vzťah dňom, ktorý nasleduje po dni, v ktorom zmluvné strany podpísali dohodu o ukončení zmluvného vzťahu.
  - b) Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená túto zmluvu vypovedať z akéhokoľvek dôvodu, resp. bez udania dôvodu. Výpovedná lehota je tri (3) mesiace a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.



Ak bola daná výpoveď niektorou zo zmluvných strán, skončí sa zmluvný vzťah uplynutím výpovednej lehoty.

5. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy s účinnosťou odo dňa doručenia písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane, a to v prípade závažného porušenia tejto zmluvy. Za závažné porušenie tejto zmluvy zo strany Nadobúdateľa sublicencie sa považuje najmä :
  - a) omeškanie Nadobúdateľa sublicencie viac ako tridsať (30) dní s plnením akéhokoľvek peňažného záväzku voči Poskytovateľovi sublicencie,
  - b) použitie Programu iZUŠ v rozpore s dohodnutým rozsahom jeho použitia v zmysle tejto zmluvy.
6. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu na základe dohody zmluvných strán, v dôsledku výpovede zo strany Nadobúdateľa sublicencie alebo v dôsledku odstúpenia od zmluvy zo strany Poskytovateľa sublicencie, Nadobúdateľ sublicencie berie na vedomie, že nemá nárok na vrátenie, čo i len časti, zaplatenej Odmeny v zmysle článku III. tejto zmluvy. V prípade ukončenia zmluvného vzťahu v dôsledku výpovede zo strany Poskytovateľa sublicencie alebo v dôsledku odstúpenia od zmluvy zo strany Nadobúdateľa sublicencie, Nadobúdateľ sublicencie má nárok na vrátenie alikvotnej časti zaplatenej Odmeny v zmysle článku III. tejto zmluvy.
7. Nadobúdateľ sublicencie berie na vedomie, že dňom skončenia zmluvného vzťahu v zmysle vyššie uvedeného Nadobúdateľ sublicencie a všetky ním oprávnené osoby stratia prístup k Programu iZUŠ prostredníctvom webovej stránky [www.izus.sk](http://www.izus.sk).

## **Článok VI. Zodpovednosť za škodu**

1. Poskytovateľ sublicencie nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne Nadobúdateľovi sublicencie alebo tretej osobe v dôsledku použitia Programu iZUŠ na iný účel, než na ten, na ktorý je Program iZUŠ vytvorený a určený v súlade s jeho špecifikáciou podľa Prílohy č. 1 tejto zmluvy, ako aj v súlade s ďalšími ustanoveniami tejto zmluvy a prípadnými pokynmi Poskytovateľa sublicencie.
2. Poskytovateľ sublicencie nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne Nadobúdateľovi sublicencie alebo tretej osobe v dôsledku vecne nesprávneho, vadného alebo nepostačujúceho pokynu alebo príkazu, ktoré zadal Nadobúdateľ sublicencie alebo tretia osoba, ani nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla Nadobúdateľovi sublicencie v dôsledku nesprávneho používania Programu iZUŠ Nadobúdateľom sublicencie alebo treťou osobou pre nedostatok znalostí z odboru výpočtových technológií nevyhnutných na správne použitie Programu iZUŠ.
3. Nadobúdateľ sublicencie berie na vedomie a výslovne súhlasí s tým, že:
  - a) Poskytovateľ sublicencie nezodpovedá za škodu, ktorá vznikne Nadobúdateľovi sublicencie alebo tretej osobe v dôsledku použitia výstupných dát Programu iZUŠ,
  - b) Program iZUŠ nie je účtovným, daňovým, mzdy spracujúcim ani iným obdobným programom, že takéto programy nenahrádza a že Poskytovateľ sublicencie nezodpovedá za škodu vzniknutú Nadobúdateľovi sublicencie alebo tretej osobe v dôsledku použitia Programu iZUŠ v rozpore s účelom, na ktorý je určený,

- c) Nadobúdateľ sublicencie je sám zodpovedný za vytváranie a používanie dát v Programe iZUŠ ako aj za prevádzku Programu iZUŠ, a že Poskytovateľ sublicencie nezodpovedá za škodu vzniknutú Nadobúdateľovi sublicencie v dôsledku straty alebo akéhokoľvek poškodenia dát a dátových štruktúr Nadobúdateľa sublicencie alebo tretej osoby,
- d) Programom iZUŠ počítané alebo vyznačované údaje, výpočty, sumy, lehoty, dátumy, doby, termíny a časové úseky majú charakter pomocných údajov a Nadobúdateľ sublicencie je povinný o plynutí lehôt, dátumov, dôb, termínov a časových úsekov viesť aj iné pomocné záznamy, keďže Poskytovateľ sublicencie nezodpovedá za škodu vzniknutú Nadobúdateľovi sublicencie v dôsledku nesprávnosti alebo neúplnosti Programom iZUŠ počítaných alebo vyznačovaných údajov, výpočtov, súm, lehôt, dátumov, dôb, termínov a časových úsekov,
- e) Poskytovateľ sublicencie nezodpovedá za škodu spôsobenú tretím osobám únikom osobných údajov z databázy Nadobúdateľa sublicencie spôsobenú úmyselne alebo z nedbanlivosti Nadobúdateľom sublicencie, t.j. spôsobenú neoprávnených použitím prístupových údajov Nadobúdateľa sublicencie alebo prístupových údajov oprávnených osôb Nadobúdateľa sublicencie.

## **Článok VII. Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva vzniká a nadobúda účinnosť dňom jej podpisu oboma zmluvnými stranami.
2. Zmluva sa môže meniť alebo dopĺňovať výlučne formou písomných dodatkov podpísaných obidvomi zmluvnými stranami.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že okrem prípadov výslovne určených v tejto zmluve, nemajú nárok od seba požadovať akékoľvek finančné plnenia za splnenie svojich povinností, resp. poskytnutia práv na základe tejto zmluvy.
4. Ak sa preukáže, že niektoré z ustanovení zmluvy (alebo jeho časť) je neplatné alebo neúčinné, takáto neplatnosť alebo neúčinnosť nemá za následok neplatnosť alebo neúčinnosť ďalších ustanovení zmluvy (alebo zostávajúcej časti dotknutého ustanovenia), alebo samotnej zmluvy. V takomto prípade sa obe zmluvné strany zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť takéto ustanovenie (jeho časť) novým tak, aby bol zachovaný účel, sledovaný uzavretím zmluvy a dotknutým ustanovením.
5. Zmluvné strany vyhlasujú, že všetky dohody týkajúce sa spolupráce sú obsiahnuté v tejto zmluve v písomnej forme a tiež vyhlasujú, že neboli urobené žiadne iné ústne dohody, týkajúce sa tejto zmluvy.
6. Práva a povinnosti zmluvných strán, ktoré nie sú upravené v tejto zmluve sa spravujú príslušnými ustanoveniami Autorského zákona, zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.
7. Doručovanie pre účely Zmluvy sa vykonáva a považuje za platne a účinne vykonané vtedy, ak sa doručuje na adresu sídla zmluvnej strany uvedenú v záhlaví tejto zmluvy, prípadne na inú adresu, ktorá bola písomne oznámená druhej zmluvnej strane. Obe zmluvné strany sa zaväzujú vzájomne si písomne oznamovať zmenu adresy sídla bez zbytočného odkladu. V prípade, ak sa nepodarí akúkoľvek

písomnosť podľa tejto zmluvy doručiť dotknutej zmluvnej strane, písomnosť sa považuje za doručení po troch dňoch od preukázateľného odoslania na prepravu.

8. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory, ktoré by v súvislosti s plnením záväzkov vyplývajúcich z tejto zmluvy vznikli, budú riešiť prednostne spoločným rokovaním a dohodou. V prípade, že zmluvné strany nedokážu spor vyriešiť dohodou, ktorákoľvek zo zmluvných strán sa obráti na príslušný súd v SR.
9. Táto zmluva sa vyhotovuje v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden je určený pre Poskytovateľa sublicencie a jeden pre Nadobúdateľa sublicencie.
10. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli, že zmluva vyjadruje ich slobodnú vôľu, nebola uzavretá pod nátlakom, ani za nevýhodných podmienok pre ktorúkoľvek zo zmluvných strán a na znak toho ju vlastnoručne podpisujú štatutárni zástupcovia zmluvných strán.

V Bratislave dňa 1.7.2019

**Senzio s.r.o.**  
Veľké Uherce 137

IČO: 51



.....  
**Senzio s.r.o.**  
zastúpená konateľom  
**Ing. Andrej Valuch**  
Poskytovateľ sublicencie

V Bratislave dňa 1.7.2019

**Základná umelecká škola**

Hájkova 50

Bratislava



.....  
Nadobúdateľ sublicencie

**Prílohy:**

Príloha č. 1  
Príloha č. 2

Špecifikácia Programu iZUŠ  
Cenník

## **PRÍLOHA č. 1: Špecifikácia Programu iZUS**

Špecializovaný informačný systém vznikol pre potreby riešenia úzko zameranej problematiky v oblasti riadenia základných umeleckých škôl. Vychádza z veľmi dôkladnej a hĺbkovej analýzy procesov a činností na základných umeleckých školách. Boli zapracované tak, aby bol systém komplexným a jednoduchým nástrojom riadenia pre vedenie škôl a zároveň jednoduchým nástroj na používanie aj pre samotných pedagógov.

### **Základné piliere informačného systému:**

#### **1/ úplná decentralizácia procesov**

Systém je prístupný na internetovej doméne [www.izus.sk](http://www.izus.sk). Každý jeho užívateľ na škole má vytvorené vlastné prístupové práva, ktoré používa na prihlasovanie a samostatnú prácu na svojich dokumentov a činnostiach, ktoré sa ho bezprostredne týkajú. Každý pracuje a kontroluje svoje veci pohodlne odkiaľkoľvek, kde má prístup k internetu / napr. z kaviarne, z domu, z dovolenky a pod./ Zásadným spôsobom umožňuje začať delegovať právomoci na kompetentné osoby.

#### **2/ riešenie „cloudového“ typu**

Odteraz už žiadna, neustála synchronizácia dát medzi centrálnym počítačom a jednotlivými počítačmi školy. Aktuálny stav školy /napr. kontrola plnenia úloh, stav školného atď./ V každej chvíli 100% aktuálny stav procesov a činností. Zálohovanie a šifrovanie systému niekoľkokrát v priebehu dňa.

#### **3/ funkcie pre ekonóma školy**

Maximálne uľahčenie a zautomatizovanie procesov výberu, kontroly, sledovania a účtovania školného nielen pre účtovníka, ale aj samotných pedagógov školy. Úplne odstránenie potreby šekov a s tým spojených dodatočných časových a finančných vstupov

#### **4/ e- prihláška + čestné prehlásenie**

Nosný pilier systému, ktorý zásadným spôsobom uľahčuje celkovú administráciu školy a je efektívnym marketingovým nástrojom školy. Prepojenie na celú agendu školy a všetky typy triednej dokumentácie / triedne knihy, katalógové listy, vysvedčenia, Rozhodnutia atď./ Zabezpečuje zásadným spôsobom úsporu času, prehľadnosť a kontrolu údajov, hlavne v dobe zápisu na školy.

#### **5/ archivácia a zálohovanie**

Vyhľadávka už umožňuje školám viesť celú administratívu školy buď v písomnej, alebo úplne v elektronickej podobe. Systém iZUS umožňuje školám postupne prejsť úplne na elektronický systém, v závislosti akú prioritu tomu vedenie školy dá. Možnosť viesť „úplne bezpapierovú školu“. Všetky typy dokumentov a ich administrácia na jednom mieste a vždy k dispozícii.

#### **6/ kontrolná funkcia**

Systém automaticky sám vyhodnocuje chýbajúce a nesprávne vyplnené údaje. Nie je už nutná časovo náročná kontrola zo strany vedenia školy. Systém na chyby upozorňuje automaticky, napr. na oranžovo – chýbajúce údaje, nevyplnené triedne knihy. Na červeno – zásadná chyba ako napr. preplatky a nedoplatky školného, zásadná kolízia v os. údajoch, vo vysvedčeniach, v triednych knihách, v rozvrhoch atď. Systém kontroluje tie typy procesov a vecí, za ktoré je zodpovedný samotný riaditeľ školy

#### **7/ funkcia Duplicit**

Umožňuje sledovať a kontrolovať žiakov, ktorí sú zapísaní na viac odborov vzhľadom na Výkazy ako aj v nadväznosti na zbieranie školného.



### **8/ funkcia Aktualizácie**

Umožňuje škole udržiavať dáta o žiakoch a ich zákonných zástupcoch vždy aktuálne, z dôvodu výstupných dokumentov ako sú napr. Vysvedčenia, Rozhodnutia, Potvrdenia atď.

### **9/ funkcia Filtrov a vyhľadávani**

Umožňuje škole pomocou akéhokoľvek údaju nájsť rýchlo všetky súvislosti s hľadaním výrazom/údajom. Možnosť filtrovať svoje databázy pomocou 47 kritérií a ich rôznych kombinácií.

### **10/ ŠkVP**

Väzby zadaného školského vzdelávacieho programu na kontrolné mechanizmy a výstupné tlačivá.

### **11/ Jednoduché užívateľské rozhranie**

Pri tvorbe systému sme pamätali nato, že užívateľmi informačného systému budú umelci, ktorí vo všeobecnosti neinklinujú k počítačom. Systém je jednoducho navrhnutý tak, že prvotné prevádzkové činnosti, ktoré potrebuje zvládnuť učiteľ sa dokáže naučiť za prvých 10 minút školenia. Systém ide v duchu IKT zručností a výrazne uľahčuje prácu samotnému pedagógovi. Učiteľ je motivovaný so systémom vo vlastnom záujme pracovať, pretože v prvom rade uľahčuje prácu sebe a následne aj samotnému vedeniu školy.

Riadime sa heslom:

„**Darmo budete ponúkať skvelý a zlatý systém, ak by bolo ťažké s ním naučiť pracovať ľudí.**“

### **12/ Špecializovaný systém**

Systém vznikol pre potreby hľadania riešení výslovne úzkej skupiny školských zariadení so špecifickými požiadavkami, ktorými základné umelecké školy nepochybne sú. To znamená 100 % istota, že systém sa nebude prispôbovať a vyvíjať požiadavkám a potrebám iných typov školských zariadení. Systém sa bude vždy vylepšovať na základe vyhodnocovania podnetov zo strany samotných riaditeľov, ktoré vyplynú z ich praktických skúseností s užívaním systému na svojej škole. Predpoklad vyhodnocovania požiadaviek RAZ ročne.

### **Poznámka**

Systém má ešte množstvo funkcionalít, ktoré tu neboli podrobnejšie popísané a sú predmetom osobnej prezentácie systému na reálnych údajoch už zapojenej školy. Správne nastavený systém procesov v škole v nadväznosti na implementáciu informačného systému iZUS výrazným spôsobom uľahčuje prácu vedúcich pracovníkov školy a zásadným spôsobom šetrí časové a finančné vstupy nielen škole, ale aj samotným pedagógom.

**Odborná náplň školenia:**

nastavenie a kontrola parametrov školy – štruktúra školy, učiteľov, ŠkVP, školné, štruktúra prihlášky, prístupové práva učiteľov, Výkazy k 15.9. a ďalšie typy funkcií: f. aktualizácie údajov, f. duplicit, f. zberného koša, f. filtrov, f. komunikácie, f. e-prihlášky, vyplňanie triednej dokumentácie a iných typov funkcií systému

**Technické požiadavky školenia:**

možnosť zapojiť videoprojektor školiteľa + čistá, pokiaľ možno biela stena, sprístupnená wifi sieť, vlastné notebooky školených účastníkov

**Použitá metodika školenia:**

**1.časť** – hĺbkové zaškolenie vedúcich pracovníkov školy(riaditeľ, zástupcovia riaditeľa, ekonóm školy) na všetky vzťahy a funkcie systému (doobeda)

**2. časť** - zaškolenie pedagógov na všetky nevyhnutné prevádzkové funkcie systému, školenie nebude ukončené, kým školiteľ nenadobudne pocit, že škola bude schopná naplniť hlavné ciele samotného školenia (poobede), školiteľ bude tempo a spôsob vedenia školenia prispôbovať aktuálnej situácii a IKT zručnostiam pedagógov na konkrétnych školách

**Ciel' školenia:**

1. Bezproblémový a kontinuálny prechod školy do elektronickej podoby
2. pochopiť informačný systém iZUS ako účinný a efektívny nástroj riadenia školy, po všetkých jeho stránkach (vedenie školy)
3. pochopiť výrazné uľahčenie práce a úsporu času nábehom na informačný systém iZUS (pedagógovia)

**Benefit:**

Školiteľ, v prípade záujmu zo strany vedenia školy vysvetlí dodatočný efekt pre školu zapojeným sa do využívania výhod nákupného spoločenstva Cashbackworld. Školiteľ taktiež vysvetlí jeho všetky praktické možnosti využitia na danej škole + názorne ukáže fungovanie systému na už zapojenej škole

## Cenník za licenciu informačného systému iZUS platný od 1.7.2017

Cenník za užívanie licencie za informačný systém sa odvíja od celkového počtu žiakov školy

Počet žiakov	Ročná licencia (bez dph)
Do 100 žiakov	
Do 200 žiakov	
< 201 – 300 >	
< 301 – 400 >	
< 401 – 500 >	
< 501 – 600 >	
< 601 – 700 >	
< 701 – 800 >	
< 801 – 900 >	
< 901 – 1000 >	
< 1001 – 1100 >	
< 1101 – 1200 >	
< 1201 – 1300 >	
< 1301 – 1400 >	
< 1401 – 1500 >	
< 1501 – 1600 >	
< 1601 – 1700 >	

## Cenník za zaškolenie pedagogických a nepedagogických pracovníkov na iZUS platný od 1.7.2017

Počet účastníkov	Cena(bez dph)*	Termín	Rozsah kurzu	Miesto konania
Do 15		Dohodou	Jednodňový	v škole
Do 30		Dohodou	Jednodňový	v škole
Nad 30		Dohodou	Jednodňový	v škole

\*školenie je realizované jedným lektorom a cestovné náhrady nie sú súčasťou ceny školenia. Školiteľ si fakturuje [redacted] a podkladom pre vyfakturovanie cestovných náhrad bude portal [www.googlemaps.com](http://www.googlemaps.com).

V prípade objektívnych dôvod je možné licenciu uhradiť dvoma platbami, za jednotlivé polroky, alebo v ojedinelých prípadoch platiť štvrtročne.

**Poznámka k platbe:** škola platí ročnú licenciu za užívanie systému iZUS (12 mesiacov administrácie) Školenie nie je povinné, ale v značnej miere dokáže škole pomôcť pri komplexnom nábehu na systém. Ide o celodenné školenie, kde sa prechádza systém do dôsledkov. Je možné spojiť účastníkov aj z viacerých škôl, ak by bol záujem. Náklady na školenie sa následne rozpočítajú. Doteraz však každá škola, ktorá sa rozhodla pre zaškolenie, chcela byť individuálne zaškolená.

# Zmluva o zabezpečení ochrany osobných údajov spracúvaných sprostredkovateľom

(uzatvorená v zmysle ustanovenia § 8 ods. 3 zákona NR SR č. 122/2013 Z. z.  
o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov)

## Čl.1

### Zmluvné strany

#### a) Prevádzkovateľ:

Názov, právna forma :  
Adresa sídla:  
IČO:  
Zastúpenie:

Základná umelecká škola  
Háľkova 56, 83103 Bratislava  
31780334  
Mgr. art. Ingrid Bubeníčková, riaditeľka školy

(ďalej len „prevádzkovateľ“)

#### b) Sprostredkovateľ:

Obchodné meno:  
Adresa miesta podnikania:  
IČO:

Senzio s.r.o.  
Veľké Uherce 137, 958 41 Veľké Uherce  
50178296

(ďalej len „sprostredkovateľ“)

## Čl. 2

### Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je úprava práva povinností zmluvných strán pri zabezpečení ochrany osobných údajov v súlade s príslušnými ustanoveniami zákona NR SR č. 122/2013 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon“).

## Čl. 3

### Začiatok spracúvania osobných údajov

Sprostredkovateľ je oprávnený začať so spracúvaním osobných údajov v mene prevádzkovateľa dňom **01.07.2019**



## **Čl.4**

### **Účel spracúvania osobných údajov**

Účel spracúvania osobných údajov, určený prevádzkovateľom, je zhromažďovanie a uchovávanie osobných údajov dotknutých osôb sprostredkovateľom v mene prevádzkovateľa, pre účely :

- vedenia školskej matriky žiakov základnej umeleckej školy v Programe iZUŠ (Riadiaci a informačný systém základných umeleckých škôl) na internetovej adrese [www.izus.sk](http://www.izus.sk).

## **Čl. 5**

### **Názov informačného systému**

Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvať osobné údaje v mene prevádzkovateľa v tomto informačnom systéme (ďalej len „IS“):

IS žiacke veci – vedenie školskej matriky žiakov základnej umeleckej školy v Programe iZUŠ

## **Čl.6**

### **Zoznam spracúvaných osobných údajov**

V IS žiacke veci – vedenie školskej matriky žiakov základnej umeleckej školy v Programe iZUŠ sa budú spracúvať tieto osobné údaje:

- osobné údaje potrebné na vedenie školskej matriky žiakov základnej umeleckej školy v Programe iZUŠ, stanovené štruktúrou tohto programu.

*(Zoznam osobných údajov je nahradený rozsahom osobných údajov podľa § 10 ods. 4 zákona.)*

## **Čl.7**

### **Okruh dotknutých osôb**

Okruh dotknutých osôb pri spracúvaní osobných údajov v IS žiacke veci – vedenie školskej matriky žiakov základnej umeleckej školy v Programe iZUŠ:

- žiaci prevádzkovateľa a ich zákonní zástupcovia,
- zamestnanci prevádzkovateľa.

## **Čl. 8**

### **Určenie podmienok spracúvania osobných údajov**

Určenie podmienok spracúvania osobných údajov vrátane zoznamu povolených operácií s osobnými údajmi:

1. **Sprostredkovateľ môže vykonávať v mene prevádzkovateľa iba činnosti dohodnuté v tejto zmluve.**
2. **Rozsah povolených oprávnení a operácií s osobnými údajmi dotknutých fyzických osôb, pre oprávnené osoby sprostredkovateľa:**

**Spracúvanie osobných údajov** – sprostredkovateľ môže vykonávať operácie alebo súbor operácií s osobnými údajmi výhradne v rozsahu:  
**zhromažďovanie a uchovávanie.**
3. **Podmienky spracúvania osobných údajov – sprostredkovateľ je povinný:**
  - a) **Spracúvať osobné údaje len na základe** podmienok dojednaných v tejto zmluve uzatvorenej s prevádzkovateľom podľa § 8 ods. 1 zákona.
  - b) **Spracúvať osobné údaje iba v Programe iZUŠ, ktorý prevádzkuje výhradne sprostredkovateľ na internetovej adrese [www.izus.sk](http://www.izus.sk)**
  - c) **Spracúvať osobné údaje v súlade s dobrými mravmi a konať spôsobom, ktorý neodporuje zákonu.**
  - d) **Osobné údaje dotknutých fyzických osôb spracúvať tak, aby nebolo obmedzené právo dotknutej osoby ustanovené zákonom.**
  - e) **Do štruktúry Programu iZUŠ zaradiť iba osobné údaje určené výlučne na vymedzený alebo ustanovený účel; je nepripustné získavať osobné údaje pod zámienkou iného účelu spracúvania alebo inej činnosti.**
  - f) **Spracúvať len také osobné údaje, ktoré svojím rozsahom a obsahom zodpovedajú účelu ich spracúvania a sú nevyhnutné na jeho dosiahnutie.**
  - g) **Zhromaždené osobné údaje spracúvať vo forme umožňujúcej identifikáciu dotknutých osôb počas doby nie dlhšej, ako je nevyhnutné na dosiahnutie účelu spracúvania.**
  - h) **Počas trvania pôvodne určeného účelu spracúvania osobných údajov ako aj po jeho skončení je prípustné zhromaždené osobné údaje spracúvať v nevyhnutnom rozsahu na historický výskum, vedecký výskum a vývoj alebo na účely štatistiky, čo sa nepovažuje za nezlučiteľné s pôvodným účelom spracúvania.**
  - i) **Spracúvať osobné údaje bez súhlasu dotknutej osoby len v súlade s ustanoveniami § 10 zákona.**
  - j) **Dodržiavať práva dotknutej osoby ustanovené v § 28 zákona.**
  - k) **Chrániť spracúvané osobné údaje pred ich poškodením, zničením, stratou, zmenou, neoprávneným prístupom a sprístupnením, poskytnutím alebo zverejnením ako aj pred akýmkoľvek inými neprípustnými spôsobmi spracúvania.**
  - l) **Zlikvidovať tie osobné údaje, ktorých účel spracúvania sa skončil; po skončení účelu spracúvania možno osobné údaje ďalej spracúvať len za podmienok ustanovených v § 6 ods. 5 zákona.**
4. **Oprávnená osoba u sprostredkovateľa je povinná:**
  - a) **Zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, ktoré oprávnená osoba spracúva.** Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po ukončení spracúvania osobných údajov. Oprávnená osoba je povinná zachovávať mlčanlivosť o osobných údajoch, s ktorými príde do styku; tie nesmie využiť ani pre osobnú potrebu a bez súhlasu prevádzkovateľa ich nesmie zverejniť a nikomu poskytnúť ani sprístupniť. Povinnosť mlčanlivosti trvá aj po zániku funkcie oprávnenej osoby, jej poverenia alebo mandátu, po skončení jej pracovnoprávneho vzťahu.

- Vyhl...
- b) **Povinnosť mlčanlivosti neplatí**, ak je to nevyhnutné na plnenie úloh súdu a orgánovčinných v trestnom konaní podľa osobitného zákona; tým nie sú dotknuté ustanovenia o mlčanlivosti podľa osobitných predpisov.<sup>1)</sup>
  - c) **Zistenie narušenia práv a slobôd dotknutých osôb** pred začatím spracúvania alebo porušenia zákonných ustanovení v priebehu spracúvania osobných údajov je oprávnená osoba sprostredkovateľa povinná bez zbytočného odkladu oznámiť sprostredkovateľovi a jeho prostredníctvom prevádzkovateľovi alebo zodpovednej osobe prevádzkovateľa (ak takúto osobu prevádzkovateľ má poverenú).
  - d) **Dodržiavať bezpečnostné opatrenia** (technické, organizačné a personálne opatrenia) zodpovedajúce spôsobu spracúvania osobných údajov ustanovené v „**Bezpečnostnom projekte informačných systémov prevádzkovateľa**“, určených na spracúvanie informácií obsahujúcich osobné údaje dotknutých osôb, citlivé a chránené údaje prevádzkovateľa.
  - e) **Dodržiavať ustanovenia „Smernice určujúcej postup pri zistení bezpečnostného incidentu v podmienkach prevádzkovateľa“**.

**5. Technické zabezpečenie prenosu internetom, zhromažďovania a uloženia osobných údajov dotknutých osôb prevádzkovateľa proti neoprávnenému prístupu k týmto údajom je sprostredkovateľom zabezpečené nasledovným spôsobom:**

- a) K osobným údajom žiaka v iZUŠ má prístup iba samotný prihlásený učiteľ, od počítača neodchádza bez toho, aby sa so systémom odhlásil na dobu, pokým bude mimo pracoviska svojho počítača. V tomto prípade sprostredkovateľ garantuje, že všetky spracovávané údaje v systéme a jemu povolených prístupoch vidí a môže spracovávať iba triedny učiteľ a jeho nadriadení.
- b) Všetky spracovávané údaje sú šifrované v najbezpečnejšej podobe **SSL šifrovania**, ktoré používajú všetky banky a seriózne internetové portály. Skratka <https://> pri internetových prehliadačoch.
- c) Zálohované dáta sú ukladané na serveroch, ktoré vo dne v noci stráži bezpečnostná agentúra.
- d) Bežné heslá majú 4 znaky. Prístup do iZUŠ vyžaduje kombináciu užívateľského mena a hesla, ktoré musí mať minimálne 8 znakov. Jeho prelomenie by trvalo niekoľko rokov a aj v prípade snahy o takýto útok, by sprostredkovateľ vedel včas a adekvátne proti nemu zakročiť.
- e) Dáta sú dvakrát denne zálohované na dvoch úložiskách súčasne.

**6. Sprostredkovateľ nesmie poskytovať, sprístupňovať, zverejňovať ani vykonávať cezhraničný prenos zhromažďovaných a uchovávaných osobných údajov dotknutých osôb, ktoré spracúva v mene prevádzkovateľa.**

## Čl. 9

### Vyhlásenie prevádzkovateľa

<sup>1)</sup> Napríklad § 40 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 566/1992 Zb. o Národnej banke Slovenska v znení neskorších predpisov, § 23 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 46/1993 Z. z. o Slovenskej informačnej službe v znení neskorších predpisov, § 80 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 171/1993 Z. z. v znení neskorších predpisov, § 38 zákona č. 215/2004 Z. z., § 11 zákona č. 563/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov.

Vyhlásenie prevádzkovateľa že pri výbere sprostredkovateľa postupoval podľa § 8 odseku 2 prvej vety zákona:

**Prevádzkovateľ vyhlasuje**, že pri výbere sprostredkovateľa dbal v zmysle zákona na jeho odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a jeho schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov opatreniami podľa § 19 ods. 1 zákona.

## Čl. 10

### Povinnosti sprostredkovateľa

1. Sprostredkovateľ je oprávnený spracúvanie osobných údajov vykonávať iba v rozsahu v akom ho v tejto písomnej zmluve s prevádzkovateľom dohodol, za podmienok, ktoré sú ustanovené v tejto zmluve a na účel, ktorý je v zmluve stanovený; sprostredkovateľ je povinný postupovať vždy v súlade so zákonom.
2. **Povinnosti sprostredkovateľa:**
  - a) v rámci výkonu kontroly spracúvania osobných údajov umožniť kontrolnému orgánu - Úradu na ochranu osobných údajov SR (ďalej len „úrad“) - vstupovať na jeho pozemky, do jeho budov alebo miestností prevádzok a zariadení a do informačného systému až do úrovne správcu systému,
  - b) dodržiavať povinnosti ustanovené prevádzkovateľovi v § 5 ods. 1, § 6 ods. 2 písm. c) až i), § 6 ods. 4, § 19 až 26 zákona, ak zákon neustanovuje inak, zabezpečiť bezpečnosť spracúvania osobných údajov prijatím primeraných bezpečnostných opatrení, poučiť svoje oprávnené osoby, dodržiavať mlčanlivosť a mať zodpovednú osobu, ak splní podmienky na jej poverenie.
3. **Sprostredkovateľ je v záujme zachovania bezpečnosti pri spracúvaní osobných údajov povinný:**
  - a) zabezpečiť svoju odbornú, technickú, organizačnú a personálnu spôsobilosť a schopnosť zaručiť bezpečnosť spracúvaných osobných údajov,
  - b) vykonávať spracúvanie osobných údajov osobne, alebo prostredníctvom inej osoby, t.j. prostredníctvom subdodávateľa, ak je to s prevádzkovateľom v tejto zmluve alebo v dodatkoch k nej výslovne dohodnuté; ak sa rozhodne pre túto možnosť tak subdodávateľ spracúva osobné údaje a zabezpečuje ich ochranu na zodpovednosť sprostredkovateľa; ak spracúvanie vykonáva subdodávateľ, tak úrad na neho nahliada ako na sprostredkovateľa;
  - c) pri podozrení z porušenia povinností uložených zákonom môže byť úradom pri výkone dozoru nad ochranou osobných údajov predvolaný za účelom podania vysvetlenia.
4. **Povinnosťami sprostredkovateľa voči úradu sú:**
  - a) v prípade ak úrad zistí porušenie práv navrhovateľa, fyzickej osoby v konaní bez návrhu alebo nesplnenie povinností pri spracúvaní osobných údajov ustanovených zákonom, uloží rozhodnutím sprostredkovateľovi, aby v určenej lehote vykonal opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a príčin ich vzniku,
  - b) úrad je mu oprávnený uložiť opatrenia, ktorými:
    - zakáže spracúvanie tých osobných údajov, ktorých spracúvanie je v rozpore s ustanoveniami tohto zákona,
    - zakáže spracúvanie, ktoré je v rozpore s ustanoveniami tohto zákona,



- nariadi odstránenie alebo likvidáciu osobných údajov v určenej lehote, ak sú alebo boli neoprávnene spracúvané,
  - uloží povinnosť prijať technické, organizačné a personálne opatrenia zodpovedajúce spôsobu spracúvania,
  - uloží povinnosť zabezpečiť vypracovanie alebo doplnenie dokumentácie alebo bezpečnostného projektu v súlade s týmto zákonom,
  - uloží prevádzkovateľovi povinnosť zmeniť sprostredkovateľa v určenej lehote, ak prevádzkovateľ vykonáva spracúvanie osobných údajov prostredníctvom sprostredkovateľa; sprostredkovateľ je povinný informovať úrad o splnení uložených opatrení v úradom určenej lehote.
- c) úrad mu môže uložiť pokutu a poriadkovú pokutu v prípadoch stanovených zákonom.
5. Ak sprostredkovateľ zistí, že prevádzkovateľ sa pri spracúvaní osobných údajov dopustil zjavného porušenia zákona, je povinný ho na to písomne upozorniť a do vykonania nápravy vykonať len také operácie s osobnými údajmi, ktoré neznesú odklad.
6. Ak po skončení tohto zmluvného vzťahu (na konci školského roka) nebude predpoklad uzatvorenia obdobného zmluvného vzťahu na nasledujúci školský rok, je povinný sprostredkovateľ na základe písomnej žiadosti prevádzkovateľa bez odkladu zlikvidovať vo svojom aplikačnom a programovom vybavení všetky osobné údaje, ktoré spracúval - zhromažďoval a uchovával, v mene prevádzkovateľa.

## Čl. 11

### Doba trvania zmluvy, skončenie zmluvy

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu od **01.07.2019** do **31.12.2019**
2. Zmluvné strany sa dohodli, že záväzkovo-právny vzťah založený touto zmluvou môže skončiť aj pred uplynutím doby, na ktorú bola táto zmluva uzatvorená, a to:
  - a) písomnou dohodou
  - b) písomnou výpoveďou zmluvnej strany, ktorá musí byť doručená druhej zmluvnej strane.
3. V písomnej dohode o zániku (ukončení) zmluvy sa uvedie deň, ku ktorému sa záväzkovo-právny vzťah skončí. Zmluvný vzťah sa končí dňom uvedeným v bode 1 tohto článku za podmienky, že ktorákoľvek zo zmluvných strán doručí v lehote jedného (1) mesiaca pred dňom ukončenia jej platnosti, druhej zmluvnej strane písomné oznámenie, že netrvá na predĺžení zmluvného vzťahu na dobu neurčitú. V prípade, že takéto oznámenie nebude doručené, zmluva sa automaticky predlžuje na dobu neurčitú. Po predĺžení zmluvného vzťahu na dobu neurčitú platia pre ukončenie zmluvy podmienky uvedené v ďalších ustanoveniach tohto článku.
4. Výpovedať túto zmluvu môžu obe zmluvné strany kedykoľvek a to aj bez udania dôvodu. Výpoveď sa považuje za doručenie jej prevzatím adresátom alebo v prípade jej neprevzatia márnym uplynutím jej úložnej lehoty na pošte, za predpokladu, že bola doručovaná na adresu uvedenú v tejto zmluve. V prípade výpovede sa skončí záväzkovo-právny vzťah založený touto zmluvou uplynutím výpovednej doby, ktorá je dvojmesačná

a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom výpoveď bola druhej strane doručená.

5. Prevádzkovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, ak sprostredkovateľ poruší akúkoľvek povinnosť vyplývajúcu z tejto zmluvy.

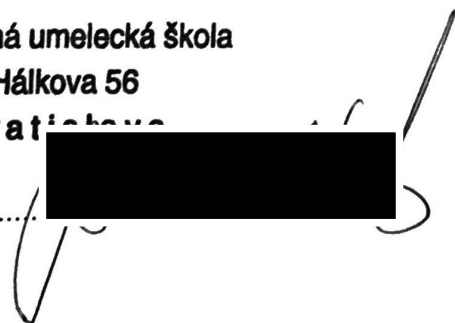
## Čl. 12 Záverečné ustanovenia

1. Účastníci prehlasujú, že zmluva obsahuje ich skutočnú vôľu, že bola uzavretá slobodne, vážne, určito a bez omylu. Prehlasujú, že zmluva nebola uzavretá v tiesni a za nápadne nevýhodných podmienok. Prehlasujú, že si zmluvu pred podpisom prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu túto vlastnoručne podpísali.
2. Akékoľvek zmeny alebo doplnenia k tejto zmluve sú pre zmluvné strany záväzné len vtedy, ak sú vyhotovené písomne vo forme dodatku a sú obojstranne podpísané. Návrhy dodatkov môže predkladať ktorákoľvek zo zmluvných strán.
3. Právne vzťahy v tejto zmluve výslovne neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.
4. Táto zmluva nezakladá nárok na odmenu za poskytovanie služieb sprostredkovateľa. Odmena za tieto služby je predmetom samostatnej sublicenčnej zmluvy na používanie programu iZUŠ.
5. Zmluva je vyhotovená v dvoch vyhotoveniach, jedno vyhotovenie dostane prevádzkovateľ, jedno vyhotovenie dostane sprostredkovateľ.

V Bratislave, dňa 01.07.2019

Prevádzkovateľ:

**Základná umelecká škola**  
**Háľkova 56**  
**Bratislava**



Sprostredkovateľ:

**Senzio s.r.o.**

Veľké Uherce 137  
958 41 Veľké Uherce

IČO: 47222222



**Senzios.r.o.**  
**zastúpená konateľom**  
**Ing. Andrej Valuch**

Počet žiakov	Ročná licencia (bez dph)	Ročná licencia (s DPH)	1/12 s DPH	Ročná licencia (bez DPH) od 1.10.2023	Ročná licencia (s DPH) od 1.10.2023	1/12 s DPH
Do 100 žiakov	480 €	576 €	48 €	552 €	660 €	55 €
Do 200 žiakov	600 €	720 €	60 €	690 €	828 €	69 €
< 201 – 300 >	660 €	792 €	66 €	760 €	912 €	76 €
< 301 – 400 >	720 €	864 €	72 €	830 €	996 €	83 €
< 401 – 500 >	780 €	936 €	78 €	900 €	1 080 €	90 €
< 501 – 600 >	840 €	1 008 €	84 €	970 €	1 164 €	97 €
< 601 – 700 >	900 €	1 080 €	90 €	1 040 €	1 248 €	104 €
< 701 – 800 >	960 €	1 152 €	96 €	1 100 €	1 320 €	110 €
< 801 – 900 >	1 020 €	1 224 €	102 €	1 170 €	1 404 €	117 €
< 901 – 1000 >	1 080 €	1 296 €	108 €	1 240 €	1 488 €	124 €
< 1001 – 1100 >	1 140 €	1 368 €	114 €	1 310 €	1 572 €	131 €
< 1101 – 1200 >	1 200 €	1 440 €	120 €	1 380 €	1 656 €	138 €
< 1201 – 1300 >	1 260 €	1 512 €	126 €	1 450 €	1 740 €	145 €
< 1301 – 1400 >	1 320 €	1 584 €	132 €	1 520 €	1 824 €	152 €
< 1401 – 1500 >	1 380 €	1 656 €	138 €	1 590 €	1 908 €	159 €
< 1501 – 1600 >	1 440 €	1 728 €	144 €	1 660 €	1 992 €	166 €
< 1601 – 1700 >	1 500 €	1 800 €	150 €	1 730 €	2 076 €	173 €

## 1/ Cenník za licenciu informačného systému iZUS (Štandard) platný od 1.10.2023

Cenník za užívanie licencie za informačný systém sa odvíja od celkového počtu žiakov školy. Cenník sa môže v čase meniť avšak iba po písomnej dohode medzi zmluvnými stranami formou dodatku k Sublicenčnej zmluve.

Počet žiakov	Ročná licencia (bez dph)
Do 100 žiakov	552 €
Do 200 žiakov	690 €
< 201 – 300 >	760 €
< 301 – 400 >	830 €
< 401 – 500 >	900 €
< 501 – 600 >	970 €
< 601 – 700 >	1 040 €
< 701 – 800 >	1 100 € *
< 801 – 900 >	1 170 €
< 901 – 1000 >	1 240 €
< 1001 – 1100 >	1 310 €
< 1101 – 1200 >	1 380 €
< 1201 – 1300 >	1 450 €
< 1301 – 1400 >	1 520 €
< 1401 – 1500 >	1 590 €
< 1501 – 1600 >	1 660 €
< 1601 – 1700 >	1 730 €

## 2/ Cenník za zaškolenie pedagogických a nepedagogických pracovníkov na iZUS platný od 1.10.2023

Počet účastníkov	Cena(bez dph)*	Termín	Rozsah kurzu	Miesto konania
Do 15	350,-€	Dohodou	Jednodňový	v škole
Do 30	400,-€	Dohodou	Jednodňový	v škole
Nad 30	450,-€	Dohodou	Jednodňový	v škole

\*Školenie je realizované jedným lektorom a cestovné náhrady nie sú súčasťou ceny školenia. Školiteľ si fakturuje 0,40,-€ bez DPH/km a podkladom pre vyfakturovanie cestovných náhrad bude portal [www.googlemaps.com](http://www.googlemaps.com) z miesta bydliska školiteľa. Účtuje sa samostatne cesta tam aj späť.

V prípade objednania celodenného online školenia sa cestovné náhrady školiteľa neúčtujú.

V prípade objektívnych dôvod je možné licenciu uhradiť dvoma platbami, za jednotlivé polroky, alebo v ojedinelých prípadoch platiť štvrťročne, či mesačne.

## 3/ Cenník za prvotné nastavenie a konfigurovanie systému iZUŠ, ktoré zahŕňa nasledovné činnosti platný od 1.10.2024

- Prvotné programátorské nastavenie databázy pred začatím nahrávania údajov
- Nahratie ŠKVP školy do systému iZUŠ podľa bližšej špecifikácie vedenia školy



- Úvodné online školenie cez googlemet (vysvetlenie základných prác v systéme iZUŠ)

### **100 Eur bez DPH**

Každá začatá minúta technickej podpory nad stanovený limit bude spoplatnená **0,45 Eur bez DPH**. Faktúra za nadlimitnú technickú podporu bude vystavená vždy k poslednému dňu v mesiaci, kedy nadlimitná technická podpora bola školou čerpaná.

**Poznámka k platbe:** škola platí ročnú licenciu za užívanie systému iZUŠ (12 mesiacov administrácie) Školenie nie je povinné, ale v značnej miere dokáže škole pomôcť pri komplexnom nábehu na systém. Ide o celodenné školenie, kde sa prechádza systém do dôsledkov. Je možné spojiť účastníkov aj z viacerých škôl, ak by bol záujem. Náklady na školenie sa následne rozpočítajú. Doteraz však každá škola, ktorá sa rozhodla pre zaškolenie, chcela byť individuálne zaškolená.

**4/ Cenník nadštandardných funkcií systému iZUŠ, alebo licencia iZUŠ (PROFI) – zahrňajúca všetky nadštandardné funkcie bude poskytnutá na vyžiadanie vedeniu školy.**

**5/ Cenník za individuálne spracovanie požiadavky školy sa zadávajú priamo cez informačný systém iZUŠ, v sekcii KONTAKT – TECHNICKÁ PODPORA IZUŠ – POŽIADAVKY ŠKOLY.** V prípade, že škola bude trvať na spracovaní takejto požiadavky, o ktorú ostatné školy nemajú záujem bude vypracovaná samostatná cenová ponuka na odsúhlasenie pre danú školu. V prípade, že sa k tejto požiadavke pridá viacej škôl, tak budú oslovené na spolupodieľaný sa na nákladoch spojených so spracovaním takejto požiadavky. Viac informácií sa dočítate v online Nápovede iZUŠ v článku 14.4.2. Požiadavky školy.

**6/ Cenník za využívanie najlacnejšieho externého softvéru na vykazovanie práce na SK a CZ trhu [www.vykazprace.sk](http://www.vykazprace.sk)** (Podľa aktuálne platného Zákonníka práce je zamestnávateľ povinný vierohodným spôsobom zabezpečiť evidenciu celej pracovnej doby svojich zamestnancov PPČ + NPČ z dôvodu výkazníctva práce, prípadných úrazov pri práci ako aj transparentného vykazovania čerpania dotačných prostriedkov)

Zabezpečuje komplexnú evidenciu pracovnej doby zamestnancov ZUŠ s možnosťou bezpapierovej evidencie dochádzky a podkladov ku mzdám prispôbený pre individuálne potreby základných umeleckých škôl ako je evidencia nadúväzkových hodín, geolokácie pomocou GPS v mobile, nadčasových hodín, plánu práce, príchodov a odchodov z pracoviska, možnosť individuálne upravovať pracovnú dobu. Automaticky evidovať sviatky, vedľajšie a hlavné prázdniny, evidovať PN, OČR, a pod. Celý modul je priamo prepojený na Rozvrhy hodín zamestnancov ZUŠ. Platíte len za to, čo využívate a za obdobie, ktoré si zvolíte + možnosť získať cenový bonus (10% - 50%) pri dobíjaní kreditu. Základná cena je 1,5Eur bez DPH mesačne za 1 zamestnanca. Prvé 2 mesiace sú bezplatné.

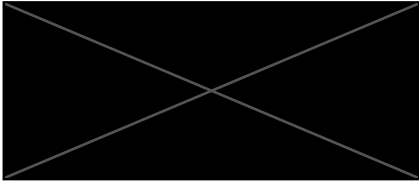
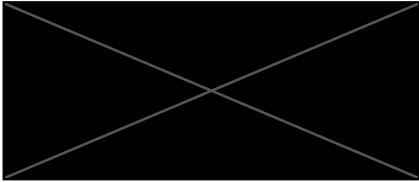
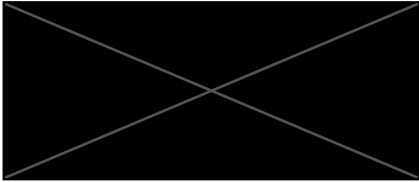
**7/ Cenník za možnosť využívať externú SMS bránu v spolupráci s mobilným operátorom O2.**

V rámci iZUŠ je možnosť využívať externý komunikačný modul, ktorý vám umožní posielat SMS na mobilné telefóny vašich rodičov a žiakov za bezkonkurenčne najnižšiu cenu na trhu 0,018 Eur s DPH. Vďaka nemu môžete s istotou odkomunikovať čokoľvek s úrnu, čo potrebujete, napr. upomienku za školné, zrpš, požičovné za nástroje, zmenu termínu generálky, zrušenú hodinu HN, zastupovanie a pod. Čo je najlepšie, tak dobiť sms bránu si viete rovnako ako výkazpráce formou kreditu, ktorý má neodmedzenú platnosť. Minimálne výška dobitia je 24 Eur s DPH. Firma vám obratom pošle faktúru a dobjie kredit, ktorý si už podľa vlastného uváženia rozdelíte a ponížujete medzi svojich učiteľov.

## **Dodatok č.1 k Sublicenčnej zmluve na používanie programu iZUŠ (riadiaci a informačný systém základných umeleckých škôl)**

uzavretá v zmysle ustanovení §44 a nasl. Zákona č.618/2003 Z.z. o autorskom práve a právach súvisiacich s autorským právom v znení neskorších predpisov (ďalej len „Autorský zákon“ ďalej len „zmluva“)

medzi:

Obchodné meno: **Senzio s.r.o.**  
Miesto podnikania: **Veľké Uherce 137, 958 41 Veľké Uherce**  
IČO: **50178296**  
DIČ:   
DIČ DPH:   
Bankové spojenie:   
Registrácia: **Spol. reg. v OR Okr. súdu Trenčín, oddiel Sro, vložka č. 32602/R**  
(ďalej len ako “Poskytovateľ sublicencie”)

a

Názov: **Základná umelecká škola**  
Sídlo: **Háľkova 56, 83103 Bratislava**  
IČO: **31780334**  
DIČ: **2020957455**  
Bankové spojenie: **SK827500000000025842183**  
Zastúpená: **Mgr. art. Ingrid Bubeníčková, riaditeľka školy**

(ďalej len ako „Nadobúdateľ sublicencie“ alebo Škola)

Článok 1

### **PREAMBULA**

1.1. Tento dodatok sa uzatvára v súlade s čl. VII. Bod 2 Sublicenčnej zmluvy a zmluvné strany sa dohodli na zmenách uvedených v čl. 2 tohto dodatku.

## Článok 2

### Predmet dodatku

Týmto dodatkom sa mení článok III. a bod 1 Sublicenčnej zmluvy nasledovne:

2.1. „Prílohe č. 2“ sa aktualizuje za „Prílohu č.2a“, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto dodatku č.1

## Článok 3

### Záverečné ustanovenia

3.1. Ostatné ustanovenia Sublicenčnej zmluvy vrátane príloh, ktoré nie sú upravené Dodatkom č.1, zostávajú v platnom pôvodnom znení.

3.2. Dodatok je možné meniť a dopĺňať len na základe vzájomnej písomnej dohody zmluvných strán.

3.3. Dodatok je vyhotovený v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po 2 rovnopisy.

3.4. Dodatok nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia a podpísania oboma zmluvnými stranami.

3.5. Zmluvné strany po prečítaní textu Dodatku č.1 zhodne prehlasujú, že jeho zneniu porozumeli a že ho uzatvárajú na základe slobodnej a vážnej vôle, na znak čoho pripájajú pod jeho znenie svoje podpisy.

V Bratislave, dňa 27.09.2023

Senzio s.r.o.  
IČO: 4786137

IČO:

Senzio s.r.o.

zastúpená konateľom

Ing. Andrej Valuch

Poskytovateľ sublicencie

Základná umelecká škola  
Hájkova 56  
Bratislava

IČO: 4786137

Nadobúdateľ sublicencie

Mgr. art. Ingrid Bubeníčková, riaditeľka školy